

V souladu s ustanovením článku 3 odst. 18 stanov Českého svazu kanoistů, z.s. (ČSK) schválilo předsednictvo tuto

Směrnici o podmínkách užívání služebních motorových vozidel

Čl. I. Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví podmínky užívání služebních motorových vozidel ve vlastnictví/nájmu/výpůjčce apod. ČSK, a to v souvislosti s plněním pracovních povinností a úkolů zaměstnanců, členů volených orgánů a dalších pracovníků ČSK (dále jen společně zaměstnanci).

Čl. II. Režim užívání služebních vozidel

Režim užívání služebních vozidel je následující:

1. Režim s trvalou obsluhou vozidla

V tomto režimu je služební vozidlo trvale přiděleno konkrétnímu zaměstnanci. O přidělení vozidla je sepsán předávací protokol.

V tomto režimu může být služební vozidlo přiděleno konkrétnímu zaměstnanci nejen pro služební, ale i soukromé účely. V takovém případě je služební vozidlo přiděleno na základě uzavření zvláštní dohody o přidělení služebního vozidla, jejíž vzor tvoří přílohu této směrnice.

Dohoda musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- a) označení smluvních stran;
- b) specifikace vozidla;
- c) základní povinnosti zaměstnance při užívání služebního vozidla;
- d) konkrétní režim úhrady pohonných hmot s tím, že preferovanou formou je úhrada stanovené paušální částky zaměstnanci jako náhrada výdajů vynaložených na úhradu pohonných hmot při užití vozidla pro služební účely.

Dohoda může být uzavřena buď jako samostatný dokument, nebo může být součástí pracovní smlouvy, smlouvy o výkonu funkce ve volených orgánech apod.

ČSK je oprávněn kdykoli na základě svého rozhodnutí zaměstnanci přidělené vozidlo odejmout, a to i bez uvedení důvodu a dále je oprávněn jednostranně měnit výši paušální částky vyplácené jako náhrada výdajů vynaložených na úhradu pohonných hmot při užití vozidla pro služební účely.

2. Režim bez trvalé obsluhy, tzv. referentská vozidla

V tomto režimu jsou služební vozidla využívána zaměstnanci jednorázově při plnění jejich pracovních úkolů, a to na základě rozhodnutí příslušného vedoucího zaměstnance.

Čl. III.

Povinnosti pro užívání služebních vozidel

1. Zaměstnanec, který užívá vozidlo v režimu dle čl. II. odst. 1 je povinen:
 - a) mít platné řidičské oprávnění pro příslušný typ motorového vozidla,
 - b) mít platné školení a přezkoušení v souladu s obecnými předpisy,
 - c) vozidlo provozovat v souladu s obecně platnými právními předpisy, zejména pokud jde o plnění povinností stanovených pro provoz na pozemních komunikacích,
 - d) vést záznam o provozu vozidla předepsaným způsobem (kniha jízd),
 - e) hlásit neprodleně příslušnému vedoucímu zaměstnanci všechny závady, přestupky a dopravní nehody a spolupracovat na jejich vyřešení,
 - f) udržovat vozidlo v řádném stavu (pravidelný servis, prohlídky, mytí apod.),
 - g) ve stanovených termínech předávat vozidlo do servisního zařízení k pravidelným technickým a emisním kontrolám a opravám,
 - h) provádět stanoveným způsobem vyúčtování pohonných hmot, a to měsíčně, nemá-li sjednánu úhradu nákladů vynaložených na pohonné hmoty formou paušální částky,
 - i) při opuštění vozidla účinně využít veškerých zabezpečovacích systémů ve vozidle instalovaných,
 - j) v případě dovolené nebo jiné dlouhodobé nepřítomnosti zaměstnance, zaparkovat vozidlo na vyhrazeném místě a klíče s doklady od vozidla uložit u vedoucího zaměstnance, pokud vedoucí zaměstnanec neurčí jinak nebo nemá-li sjednáno jinak (zejména v případech užití vozidla i pro soukromé účely),
 - k) v případě odejmutí služebního vozidla bezodkladně vrátit veškerou dokumentaci k vozidlu, která mu byla předána (osvědčení o registraci, zelená karta atd.).
2. Zaměstnanec, který užívá vozidlo v režimu dle čl. II. odst. 2 je povinen:
 - a) mít platné řidičské oprávnění pro příslušný typ motorového vozidla,
 - b) mít platné školení a přezkoušení v souladu s obecnými předpisy,
 - c) vozidlo provozovat v souladu s obecně platnými právními předpisy, zejména pokud jde o plnění povinností stanovených pro provoz na pozemních komunikacích,
 - d) vyplnit záznam o provozu vozidla v rozsahu využití vozidla (ujeté km, apod.),
 - e) hlásit neprodleně příslušnému vedoucímu zaměstnanci všechny závady, přestupky a dopravní nehody a spolupracovat na jejich vyřešení,
 - f) v případě potřeby doplnit pohonné hmoty,
 - g) při opuštění vozidla účinně využít veškerých zabezpečovacích systémů ve vozidle instalovaných.

Čl. IV.

Parkování služebních vozidel

1. Obecně jsou místa pro parkování služebních vozidel stanovena v prostorách sídla a sportovních center ČSK a v prostorách sdružených spolků (oddílů/klubů) ČSK.
2. V případě, že zaměstnanec končí výkon práce, respektive se vrací z pracovní cesty po 17. hodině, nebo začíná výkon práce, respektive vyjíždí na pracovní cestu před 6. hodinou následujícího dne, je oprávněn služební vozidlo parkovat v místě svého bydliště či pobytu.
3. Případné další výjimky z výše uvedeného způsobu parkování služebních vozidel, a to jak jednorázové či dlouhodobé, je oprávněn udělit předseda ČSK.
4. Pokud je zaměstnanci přiděleno služební vozidlo, které může využívat i pro soukromé účely, neplatí shora uvedené a zaměstnanec je oprávněn parkovat služební vozidlo kdekoli, pokud tím

neporuší obecně platné právní předpisy nebo nezvýší neúměrně nebezpečí jeho odcizení či vzniku škody.

Čl. V.

Opravy, údržba a technická kontrola

1. U služebních vozidel v režimu dle čl. II. odst. 1 zajišťuje opravy, údržbu a technickou kontrolu ve stanovených termínech zaměstnanec, kterému je konkrétní služební vozidlo přiděleno.
2. U služebních vozidel v režimu dle čl. II. odst. 2 zajišťuje opravy, údržbu a technickou kontrolu ve stanovených termínech zaměstnanec pověřený předsedou ČSK.

Čl. VI.

Pojištění vozidla a pojistné události

1. Rozsah pojištění služebních vozidel je dáno příslušnou pojistnou smlouvou.
2. Každá pojistná událost na všech služebních vozidlech, tj. na vozidlech v obou režimech užívání musí být bezodkladně oznámena pověřenému zaměstnanci. Pojistnou událost je povinen nahlásit předně ten zaměstnanec, který služební vozidlo užíval v době jejího vzniku. Pojistnou událost je rovněž povinen nahlásit ten zaměstnanec, který její vznik zjistí.

Čl. VII.

Zdokonalování odborné způsobilosti řidičů

Školení a přezkoušení jsou povinni zúčastnit se všichni zaměstnanci používající služební vozidlo. Školení a přezkoušení řidičů zajišťuje na své náklady ČSK.

Čl. VIII.

Hrazení výdajů

1. ČSK hradí veškeré náklady na provoz služebních vozidel s výjimkou nákladů vynaložených na pohonné hmoty, pokud je služební vozidlo v souladu s touto směrnicí užíváno pro soukromé účely.
2. Náklady vynaložené v souvislosti s plněním povinností dle této směrnice (např. zajištění opravy vozidla) je zaměstnanec povinen předem projednat s předsedou ČSK.
3. Úhrada doplňovaných pohonných hmot, příp. další nákupy (olej, náplň do ostřikovačů apod.), jsou prováděny zpravidla pomocí karty CCS ve vlastnictví ČSK. Výjimkou je nákup pohonných hmot v případě služebních vozidel, která jsou užívána i pro soukromé účely zaměstnanců. V takovém případě je konkrétní forma úhrady sjednána v Dohodě dle čl. II. odst. 1.

Čl. IX.

Jiné užívání motorových vozidel

1. Nebrání-li tomu smluvní či jiný závazek ČSK (např. podmínky nájemní smlouvy), je možné ve výjimečných případech užívat motorová vozidla ve vlastnictví/nájmu/výpůjčce apod. ČSK i jinými osobami než zaměstnanci ČSK. Může jít zejména o členské spolky ČSK, které potřebují motorové vozidlo k zajištění své sportovní a související činnosti.
2. Užití motorového vozidla dle odst. 1 je možné vždy jen na základě konkrétně uzavřené smlouvy (o nájmu, o výpůjčce apod.). Vzor smlouvy o výpůjčce tvoří přílohu této směrnice.

Čl. X.
Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 16.4.2024 a v plném rozsahu nahrazuje veškeré předchozí vnitřní předpisy upravující problematiku, která je obsahem této směrnice.

Ing. Stanislav Ježek
předseda ČSK

Dohoda o přidělení služebního vozidla

Smluvní strany:

1. Český svaz kanoistů, z.s.

se sídlem Zátopkova 100/2, Praha 6 – Břevnov, PSČ: 169 00

zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp.zn. L244

IČO: 00537730

zastoupen: _____

(dále i jen ČSK)

2.

nar. _____

bytem _____

(dále i jen funkcionář **nebo** zaměstnanec)

I.

Úvodní ustanovení

1. _____ byl dne _____ zvolen _____ ČSK a vykonává tak funkci ve voleném orgánu ČSK.

nebo

_____ je zaměstnancem ČSK, jehož pracovní povinnost vyžadují časté cesty mimo sídlo/pracoviště ČSK.

Dle vnitřního předpisu ČSK, který upravuje užívání služebních vozidel ve vlastnictví/nájmu/výpůjčce atd. ČSK, je možné přidělit služební vozidlo členům volených orgánů **nebo** zaměstnancům, a to jak pro plnění jejich povinností vyplývajících z výkonu jejich funkce **nebo** pracovních povinností (služební účely), tak pro soukromé účely.

II.

Předmět dohody

Touto dohodou je funkcionáři **nebo** zaměstnanci trvale přiděleno níže specifikované osobní motorové vozidlo, a to jak pro služební, tak soukromé účely.

Specifikace motorového vozidla:

Tovární značka: _____

RZ: _____

VIN: _____

Stav tachometru při převzetí: _____

Vstupní cena: _____

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Funkcionář **nebo** zaměstnanec je povinen při užívání přiděleného služebního vozidla dodržovat veškeré povinnosti stanovené zaměstnancům, respektive členům volených orgánů, v aktuálním vnitřním předpisu ČSK, který upravuje užívání služebních motorových vozidel.
2. Mezi povinnosti dle předchozího odstavce patří i vedení záznamu o provozu vozidla předepsaným způsobem (např. vedení knihy jízd). Vzhledem k tomu, že služební vozidlo je přiděleno i pro

soukromé účely, je předepsaným způsobem vedení knihy jízd mimo jiné i rozdělení údajů o počtu ujetých kilometrů tak, že bude uveden, jak počet kilometrů, které byly ujety pro služební účely, tak počet kilometrů, které byly ujety pro soukromé účely.

3. ČSK je povinen hradit funkcionáři nebo zaměstnanci výdaje vynaložené na nákup pohonných hmot při užití vozidla pro služební účely, a to měsíční paušální částkou ve výši _____ Kč). Tato paušální částka vychází z kalkulace počtu předpokládaných služebních cest zejména do _____ v měsíci, průměrné spotřeby paliva přiděleného vozidla a průměrné ceny pohonných hmot. Kalkulace tvoří přílohu této smlouvy a může být ze strany ČSK jednostranně měněna v závislosti na změně okolností souvisejících s užíváním přiděleného vozidla.
4. Paušální částka dle předchozího odstavce bude funkcionáři nebo zaměstnanci hrazena na jeho bankovní účet, který pro tyto účely sdělí.
5. ČSK je oprávněn kdykoli na základě svého rozhodnutí funkcionáři nebo zaměstnanci přidělené vozidlo odejmout, a to i bez uvedení důvodu.

IV.

Závěrečná ustanovení

1. V případě ukončení výkonu funkce nebo pracovně právního vztahu nebo při odejmutí vozidla slouží tato dohoda jako podklad k opětovnému převzetí motorového vozidla uvedeného v čl. II. ze strany ČSK.
2. Tato dohoda se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních s platností originálu, po jednom pro každou smluvní stranu.

V _____ dne _____

Smlouva o výpůjčce motorového vozidla

Smluvní strany:

1. Český svaz kanoistů, z.s.

se sídlem Zátopkova 100/2, Praha 6 – Břevnov, PSČ: 169 00
zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp.zn. L244
IČO: 00537730
zastoupen: _____

(dále i jen „půjčitel“)

a

2.

_____ se sídlem _____
IČO: _____
spolek zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném _____ pod sp.zn. _____

zastoupen: _____

(dále i jen „vypůjčitel“)

uzavírají podle ustanovení §2193 a násl. obč. zák.

Smlouvu o výpůjčce motorového vozidla

I.

Úvodní ustanovení

Půjčitel prohlašuje, že je oprávněn disponovat s předmětem výpůjčky, a že mu nejsou známy žádné okolnosti, které by bránily uzavření této smlouvy.

II.

Předmět a účel výpůjčky

1. Předmětem výpůjčky je níže specifikované osobní motorové vozidlo (dále i jen vozidlo):

Tovární značka: _____

RZ: _____

vozidlo je ve stavu způsobilém k provozu (má platnou technickou prohlídku, povinnou výbavu, je uhrazeno povinné ručení a sjednáno havarijní pojištění).

2. Půjčitel přenechává uvedené vozidlo vypůjčiteli k bezplatnému dočasnému užívání, a to za účelem _____ (např. jeho užití k zajištění sportovní přípravy mládeže), a to na dobu v termínu od _____ do _____. Předmět výpůjčky může být užíván jen způsobem přiměřeným jeho povaze osobního motorového vozidla.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Půjčitel je povinen předat předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k řádnému užívání spolu s potřebnými doklady k řádnému provozu vozidla (zejména osvědčení o registraci, pojišťovací karta apod.) Splnění této povinnosti je potvrzeno ze strany vypůjčitele faktickým převzetím vozidla.
2. Vypůjčitel je oprávněn užívat bezplatně vozidlo v rozsahu a k účelu podle této smlouvy. Vypůjčitel je povinen zajistit, aby vozidlo řídila výlučně osoba, které je k tomu způsobilá (zejména vlastní příslušné řidičské oprávnění, nebyl jí uložen zákaz řízení motorových vozidel, má platnou lékařskou prohlídku je-li vyžadována atd.).

V této souvislosti vypůjčitel sděluje údaje o řidiči, kterého k řízení vozidla využije:

jméno a příjmení _____
řidičský průkaz č. _____ pro skupinu _____

Vypůjčitel je oprávněn osobu řidiče v závažném případě (např. nemoc) změnit s tím, že tuto skutečnost půjčiteli bezodkladně písemně sdělí spolu s údaji ve výše uvedeném rozsahu (postačí e-mailem).

3. Vypůjčitel je povinen hradit veškeré náklady spojené s užíváním vozidla po dobu trvání této smlouvy (úhrada pohonných hmot apod.). Vypůjčitel je povinen půjčiteli vrátit vozidlo ve stavu, v jakém bylo převzato, a s plnou nádrží.
4. Vypůjčitel nese odpovědnost za všechna poškození, ztrátu nebo zničení a jiné újmy na vozidle, které je předmětem výpůjčky podle této smlouvy.

IV.

Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od _____ do _____.
2. Smluvní strany sjednávají, že vozidlo může být dle aktuální situace a po vzájemné dohodě smluvních stran předáno vypůjčiteli, nebo vráceno půjčiteli před započítáním, respektive po uplynutí doby uvedené v předchozím odstavci. V takovém případě si smluvní strany předání či vrácení písemně potvrdí.

V.

Smluvní pokuta

1. Pro případ, že dojde k jakémukoli poškození, ztrátě, zničení či jiné újmě (dále společně jen újma) na vozidle, které je předmětem výpůjčky dle této smlouvy, sjednávají smluvní strany ve prospěch půjčitele smluvní pokutu v dále stanoveném rozsahu.
2. Výše smluvní pokuty, kterou je vypůjčitel povinen v případě jakékoli újmy na vozidle půjčiteli uhradit, bude odpovídat nákladům na odstranění škody, případně pořízení vozidla nového, které nebudou kryty pojistným plněním, a to z jakéhokoli důvodu. Výjimku tvoří důvod, který bude výlučně na straně půjčitele.

3. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě, případně dnem, kdy převzetí této výzvy bude ze strany vypůjčitele odmítnuto. Smluvní pokuta je splatná bezhotovostním převodem na účet půjčitele, který pro tento účel půjčitel sdělí.

VI.

Závěrečná ujednání

1. Není-li ve smlouvě uvedeno jinak, pak se smluvní strany dohodly, že namísto uplatnění domněnky doby dojití dle §573 obč. zák. budou za doručení písemností v souvislosti s touto smlouvou považovat následující situace:
 - a) převzetí zásilky doručované poštou či jiným poskytovatelem doručovacích služeb;
 - b) osobní převzetí písemnosti s vyznačením data převzetí a podpisem přebírající osoby;
 - c) odmítnutí převzetí zásilky doručované poštou či jiným poskytovatelem doručovacích služeb;
 - d) marné uplynutí lhůty 3 dnů od uložení zásilky na poště.
2. Obsah této smlouvy lze v průběhu doby její platnosti změnit nebo doplnit, a to pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami. Tím není dotčeno ustanovení čl. IV. odst. 2 této smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že vztahy mezi nimi touto smlouvou neupravené se budou řídit platnými právními předpisy.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran a byla sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou smluvní stranu.

V _____ dne _____